

Lublin, dnia 27.05.2024 r.

Zn. spr.: DO.1101.41.2024

OGŁOSZENIE
Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie
w sprawie naboru
na wolne stanowisko:
Naczelnika Wydziału Ochrony Lasu

1. Organizator naboru:

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Lublinie, ul. Czechowska 4, 20-950 Lublin, tel. 81 532 70 31, e-mail: rdlp@lublin.lasy.gov.pl

2. Tryb prowadzenia naboru:

Nabór prowadzony jest w oparciu o Zarządzenie nr 20 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie z dnia 09 września 2022 r. w sprawie zasad naboru (regulaminu naboru) na wolne stanowiska pracy oraz Decyzję nr 16 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko Naczelnika Wydziału Ochrony Lasu w biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie.

3. Adresaci naboru:

Ogłoszenie skierowane jest do osób, które są obecnie (lub były w dniu podpisania ogłoszenia o naborze) pracownikami w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

4. Wymagania obligatoryjne:

- 1) wykształcenie wyższe leśne
- 2) 8 lat pracy , w tym w tym co najmniej 5 lat pracy związanej z ochroną lasu
- 3) doświadczenie zawodowe na stanowiskach związanych z ochroną lasu, m. in.:



w regionalnych dyrekcjach Lasów Państwowych, nadleśnictwach, Zespole Ochrony Lasu, Instytucie Badawczym Leśnictwa, instytucjach naukowych związanych z ochroną lasu,

- 4) bardzo dobra znajomość ustawy o lasach i aktów wykonawczych,
- 5) spełnienie wymagań zgodnych z art. 45 ust. 2 ustawy o lasach,
- 6) zdany egzamin, o którym mowa w § 6 ust 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej ze zm.,
- 7) znajomość obsługi komputera oraz pakietu oprogramowania MS Office,
- 8) brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku.

5. Wymagania preferowane

- 1) ukończone studia podyplomowe z zakresu ochrony lasu, zarządzania zasobami ludzkimi oraz inne uprawnienia przydatne na stanowisku pracy objętym rekrutacją,
- 2) doświadczenie zawodowe na kierowniczym stanowisku,
- 3) prawo jazdy kat. B,
- 4) znajomość języka angielskiego, niemieckiego lub innego nowożytnego na poziomie komunikatywnym.

6. Oczekiwane cechy osobowości i kompetencje:

- 1) samodzielność
- 2) komunikatywność
- 3) odpowiedzialność
- 4) odporność na stres
- 5) zarządzanie zespołem
- 6) chęć samodoskonalenia, rozwoju i pogłębiania wiedzy
- 7) planowanie i organizowanie
- 8) podejmowanie decyzji
- 9) współpraca

7. Główne zadania na stanowisku pracy:

- 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania wydziału, zarządzanie podległym zespołem pracowników oraz nadzór nad jednostkami organizacyjnymi RDLP w zakresie merytorycznym komórki,

- 2) nadzór nad działalnością ochronną zmierzającą do eliminowania i ograniczania przyczyn zagrożeń ze strony czynników biotycznych, abiotycznych i antropogenicznych oraz nad wdrażaniem nowoczesnych metod ochrony lasu,
- 3) nadzór nad pracami związanymi z szacowaniem, ewidencjonowaniem i usuwaniem szkód powstałych w lasach w wyniku działania czynników biotycznych i abiotycznych oraz analizą ich przyczyn i skutków,
- 4) nadzór i koordynacja spraw związanych z turystycznym zagospodarowaniem obszarów leśnych,
- 5) nadzór i koordynacja działalności przeciwpożarowej na terenie RDLP zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Szczegółowy zakres czynności ustalony zostanie po zatrudnieniu.

8. Warunki pracy:

- 1) umowa na czas określony – jednego roku - z możliwością zmiany zasad zatrudnienia na czas nieokreślony po spełnieniu oczekiwań pracodawcy
- 2) zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy
- 3) miejsce pracy: biuro RDLP w Lublinie
- 4) wynagrodzenie zgodne z zasadami wynagradzania obowiązującymi w PGL LP
- 5) podnoszenie kwalifikacji zawodowych poprzez szkolenia
- 6) świadczenia socjalne i zdrowotne

9. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny z dokładnym opisem przebiegu edukacji i kariery zawodowej, ukończonych studiów, kursów i szkoleń wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i adresem e-mail opatrzony własnoręcznym podpisem i datą,
- 2) kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (załącznik nr 1),
- 3) klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w RDLP w Lublinie (załącznik nr 2),
- 4) oświadczenie (załącznik nr 3).

Mile widziane również referencje i opinie z poprzednich miejsc pracy.

10. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Wymagane dokumenty należy dostarczyć osobiście lub przesłać w zamkniętej kopercie pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską na adres: Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Lublinie ul. Czechowska 4, 20-950 Lublin z dopiskiem „Nabór na stanowisko Naczelnika Wydziału Ochrony Lasu” **do dnia 14.06.2024 r. do godz.15.00 (liczy się data wpływu do RDLP).**
- 2) Dokumenty aplikacyjne nadesłane lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do biura RDLP).

11. Tryb postępowania rekrutacyjnego:

Rekrutacja będzie prowadzona w czterech etapach:

- 1) Etap pierwszy: ocena formalna złożonych ofert

Złożone oferty zostaną sprawdzone pod względem kompletności i spełnienia przez kandydatów wymagań obligatoryjnych.

Oferty osób, które złożą kompletną dokumentację, tj, wszystkie wymagane dokumenty oraz spełnią wymagania obligatoryjne zostaną zakwalifikowane do drugiego etapu naboru.

- 2) Etap drugi: Rozmowa kwalifikacyjna, której celem będzie ocena motywacji, doświadczenia zawodowego związanego z przyjmowanymi obowiązkami i kompetencji osobowościowych.
- 3) Etap trzeci: Badanie potencjału menadżerskiego przeprowadzone przez zewnętrzną firmę.
- 4) Etap czwarty: Rozmowa z Dyrektorem RDLP, której celem jest ocena doświadczenia i motywacji kandydata oraz jego oczekiwań względem pracy na stanowisku Naczelnika Wydziału Ochrony Lasu.

12. Dodatkowe informacje:

- 1) RDLP w Lublinie nie odsyła złożonych przez kandydatów dokumentów i nie zwraca uczestnikom kosztów związanych z naborem.
- 2) Procedura wyłaniania pracownika spośród kandydatów ubiegających się o stanowisko Naczelnika Wydziału Ochrony Lasu może zostać udostępniona na pisemny wniosek kandydata przesłany do dnia 05.06.2024 r. na adres email: kadry@lublin.lasy.gov.pl
- 3) Postępowanie i rozstrzygnięcie postępowania jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu i odwołaniu.
W przypadku, gdy nie nastąpi nawiązanie stosunku pracy, dane osobowe będą przechowywane i usuwane, zgodnie z przepisami kancelaryjno – archiwalnymi PGL LP.
- 4) Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Lublinie zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 5) Po każdym etapie rekrutacji wszyscy kandydaci będą informowani o jego wynikach, tj. zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do kolejnego etapu.
- 6) Do udzielania informacji na temat rekrutacji upoważnieni są: Pani Renata Król - Jargiło – tel. 815327031 wew.117 i Pani Joanna Prokopiuk- tel. 815327031 wew.118.

Jan Kowal
Dyrektor

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)